

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков
деятельности ГКП на ПХВ «Высший колледж» «ASTANA
POLYTECHNIC» акимата города Астаны

ГКП на ПХВ «Высший колледж» «ASTANA POLYTECHNIC» акимата города Астаны рабочей группой в составе: -члена Совета ветеранов колледжа; -члена согласительной комиссии профкома колледжа; -председателя совета колледжа по педагогической этике; - преподавателя колледжа по дисциплине "Основы права"; -члена профкома колледжа и Какиева Ельжана Тельмановича-комплаенс офицера, руководителя рабочей группы, проведен внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности ГКП на ПХВ «Высший колледж» «ASTANA POLYTECHNIC» акимата города Астаны (далее – Колледж) за период с 1 января 2025 года по 09 июня 2025 года.

Внутренний анализ проведен в соответствии с Законом Республики Казахстан от 18.11.2015 г. «О противодействии коррупции» № 410-V ЗРК, а также Правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19.10.2016 года № 12, на основании приказа директора ГКП на ПХВ «Высший колледж» «ASTANA POLYTECHNIC» акимата города Астаны от 21 апреля 2025 года № 61-ж/к.

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан; Гражданским кодексом Республики Казахстан; законами Республики Казахстан «Об образовании», «О государственном имуществе», другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан и Уставом Колледжа.

I. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ В НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ И ПРАВОВЫХ АКТАХ

1. Структура Колледжа состоит из следующих подразделений:
 - 1) администрация;
 - 2) кадровая работа и делопроизводство;
 - 3) финансовая часть (бухгалтерия, государственные закупки);
 - 4) учебно-воспитательная часть и цифровизация;
 - 5) техническо-хозяйственная часть.
2. В ходе анализа деятельности Колледжа несоответствия нормам нормативных правовых актов отсутствуют.

II. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ В ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров.

Штатное расписание Колледжа было утверждено директором Колледжа 1 января 2025 года. На момент проведения анализа фактическая численность сотрудников Колледжа составляет 237 человека.

За анализируемый период уволены 10 работников, все по собственному желанию по ст.56 п.1. Трудового Кодекса РК,

Таким образом, текучесть персонала за период 1 января 2025 года – 9 июня 2025 года составляет 4 %

За период 1 января 2025 года – 9 июня 2025 года принято 7 сотрудников.

2. Конфликт интересов

В ходе внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Колледжа конфликтные интересы отсутствуют.

3. Оказание государственных услуг

Перечень государственных услуг оказываемых Колледжем:

1. Предоставление общежития обучающимся в организациях ТиПО;
2. Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании;
3. Прием документов для предоставления технического и профессионального образования;
4. Перевод и восстановление обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, после среднего образования;
5. Выдача справки лицам, не завершившим техническое и профессиональное, после среднее образование;
6. Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях образования;
7. Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, после среднего образования.

4. Обращения физических и юридических лиц

Работа в Колледже по обращениям граждан ведется в соответствии с Административным процедурно-процессуальным Кодексом Республики Казахстан от 29 июня 2020 года (далее – АППК).

С 1 января 2025 года регистрация и учет обращений осуществляется в соответствии с требованиями АППК и Правил регистрации, учета обращений, поступающих в государственные органы, органы местного самоуправления,

юридические лица со стопроцентным участием государства, а также ведения информационной аналитической системы «Электронные обращения» (далее - Правила), в информационную систему «Е-өтініш». Так за период с 1 января 2025 года – 9 июня 2025 года через информационную систему «Е-өтініш» на рассмотрение поступило 13 обращений, ответы заявителям даны своевременно.

Всего за период с 1 января 2025 года – 9 июня 2025 года по почте в т.ч. электронной поступило - 1500 обращений. Все обращения рассмотрены, и ответы даны заявителям своевременно.

Руководством Колледжа определены специальные часы и дни для личного приема граждан, график приема размещен в доступном для общего обозрения месте, а также размещен на сайте Колледжа.

На сегодняшний день коррупционные риски не установлены.

5. Мероприятия по профилактике противодействию коррупции

В рамках реализации Плана мероприятий по реализации Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-2025 годы в Колледже ежеквартально проводятся круглые столы и семинары.

В 2020 году создан и действует Совет по педагогической этике Высшего колледжа «ASTANA POLYTECHNIC». В его состав входят наряду с преподавателями входят заслуженные ветераны, представители акимата. Основная цель работы направлена на профилактику коррупции, формирование у подрастающего поколения и педагогов чувства ответственности, патриотизма и антикоррупционной культуры.

В колледже были проведены мероприятия по противодействию коррупции.

6. Государственные закупки

Обеспечивается функционирование специальных разделов на Интернет-ресурсе Колледжа о его деятельности по противодействию коррупции. Бюджет организации образования в декабре месяце ежегодно обновляется на сайте организации образования.

В сфере государственных закупок все договора заключены посредством веб-портала с соблюдением норм Закона Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года. Всего за период с 1 января 2025 года по 9 июня 2025 года заключено 256 договоров.

7. Заключение

За анализируемый период фактов наложения дисциплинарных взысканий за совершение должностных, коррупционных правонарушений и преступлений работниками – не установлено.

Все работники колледжа в том числе административно-управленческий персонал, штатные преподаватели ознакомлены с Инструкцией по

противодействию коррупции, с приложениями также ознакомлены и подписаны.

Рабочая группа:

член Совета ветеранов
колледжа _____

член согласительной комиссии профкома
колледжа _____

председатель совета колледжа по
педагогической этике _____

преподаватель колледжа по дисциплине
"Основы права" _____

член профкома колледжа _____

комплаенс офицер, руководитель
рабочей группы Какиев Е.Т. _____

Директор

ГКП на ПХВ «Высший колледж» «ASTANA POLYTECHNIC» акимата
города Астаны



Рыскалиев Б.К.

(подпись)

**Астана қаласы әкімдігінің «ASTANA POLYTECHNIC» Жоғары колледжі»
ШЖҚ МКК қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі тексеру
нәтижесін
ТАЛДАУ АНЫҚТАМАСЫ**

Астана қаласы әкімдігінің «ASTANA POLYTECHNIC» Жоғары колледжі» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорын құрамында:

- колледж ардагерлері кеңесінің мүшесі;
- колледж кәсіподақ комитетінің келісім комиссиясының мүшесі;
- педагогикалық әдеп жөніндегі колледж кеңесінің төрағасы;
- «құқық негіздері» пәні бойынша колледж оқытушысы;
- колледж кәсіподақ комитетінің мүшесі;

- жұмыс тобының жетекшісі, комплаенс офицері Ержан Тельманұлы Какиевтан құралған жұмыс тобы 01.01.2025 - 09.06.2025 кезең аралығында Астана қаласы әкімдігінің «ASTANA POLYTECHNIC» Жоғары колледжі» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорын (бұдан әрі – кәсіпорын) қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізді.

Ішкі талдау Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы №410-V «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚРЗ Заңына, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы №12 бұйрығымен бекітілген «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» қағидаларына, сондай-ақ Астана қаласы әкімдігінің «ASTANA POLYTECHNIC» Жоғары колледжі» ШЖҚ МКК директорының 21.04.2025 жылғы № 61 - ж/қ бұйрығына сәйкес жүргізілді.

Кәсіпорын өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексін, Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Мемлекеттік мүлік туралы» заңдарын, Қазақстан Республикасының басқа да нормативтік құқықтық актілерін және Кәсіпорынның Жарғысын басшылыққа алады.

**I. НОРМАТИВТІК ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР МЕН ҚҰҚЫҚТЫҚ
АКТІЛЕРДЕГІ СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕРІ**

Кәсіпорын келесі аталған құрылымдардан тұрады:

1. Әкімшілік
2. Кадр бөлімі және іс-қағаздарын жүргізу
3. Қаржы бөлімі (бухгалтерия, мемлекеттік сатып алу);
4. Оқу-тәрбие бөлімі және цифрландыру
5. Техникалық-шаруашылық бөлімі

II. ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ БАСҚАРУ ҚЫЗМЕТІНДЕГІ ЖЕМҚОРЛЫҚ ТӘУЕКЕЛДЕР

1. Қызметкерлерді басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы.

Кәсіпорынның штат кестесі 2025 жылғы 1-қаңтарда колледж директоры бекіткен. Талдау жүргізу кезеңінде колледж қызметкерлерінің нақты саны 237 адамды құрайды.

Талдау жүргізу кезеңінде ҚР Еңбек кодексінің 56-бабының 1-тармағы бойынша 10 қызметкер өз еркімен жұмыстан босатылды.

Осылайша, 2025 жылғы 1 қаңтар – 2025 жылғы 9 маусым аралығындағы қызметкерлердің ауысуы 4% - құрайды.

2025 жылғы 1 қаңтар – 2025 жылғы 9 маусым аралығында 7 қызметкер жұмысқа қабылданған.

2. Мүдделер қақтығысы

Кәсіпорын қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау барысында мүдделер қақтығысы анықталған жоқ.

3. Мемлекеттік қызмет көрсету

Мемлекеттік қызмет көрсету функциялары:

1. Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында білім алушыларға жатақхана беру,
2. Техникалық және кәсіптік білім туралы құжаттардың екінші көшірме нұскаларын (дубликат) беру,
3. Техникалық және кәсіптік білім беру үшін құжаттарды қабылдау, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында білім алушыларды ауыстыру және қайта қабылдау,
4. Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді аяқтамаған адамдарға анықтама беру,
5. Білім беру ұйымдарында білім алушыларға академиялық демалыс беру,
6. Азаматтардың жекелеген санаттарына, сондай-ақ қорғаншылықтағы (қамқоршылықтағы) және патронаттағы адамдарға, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының білім алушылары мен тәрбиеленушілеріне тегін тамақ беру.

4. Жеке және заңды тұлғалардың өтініштері

Колледжде азаматтардың өтініштері бойынша жұмыс Қазақстан Республикасының 2020 жылғы 29 маусымдағы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексіне (бұдан әрі – ӘРПК) сәйкес жүргізіледі.

2025 жылғы 1 қаңтардан бастап өтініштерді тіркеу және есепке алу ӘРПК талаптарына, мемлекеттік және жергілікті өзін-өзі басқару органдарына, мемлекеттің қатысуымен заңды тұлғаларға келіп түсетін өтініштерді тіркеу, есепке алу қағидаларына, сондай-ақ «электрондық өтініш» ақпараттық талдау жүйесіне (бұдан әрі-қағидалар), «Е –өтініш» сәйкес жүргізіледі. Мәселен, 2025 жылғы 1 қаңтар – 2025 жылғы 9 маусым аралығындағы кезеңде «Е-өтініш» ақпараттық жүйесі арқылы 13 өтініш келіп түсті, өтініш берушілерге уақтылы жауап берілді.

2025 жылғы 1 қаңтар – 2025 жылғы 9 маусым аралығындағы кезеңде пошта арқылы барлығы 1500 өтініш түсті. Барлық өтініштер қаралып, өтініш берушілерге уақтылы жауап берілді.

Колледж басшылығы азаматтарды жеке қабылдауға арнайы күндерді белгілеп, уақытын анықтады, қабылдау кестесі жалпыға көрінетін жерде, сондай-ақ колледж сайтында орналастырылған.

Бүгінгі таңда сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

5. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың алдын алу бойынша іс-шаралар

Қазақстан Республикасының 2015-2025 жылдарға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясын жүзеге асыру аясында колледжде тоқсан сайын дөңгелек үстел мен семинар өткізіледі.

2020 жылдан бастап «ASTANA POLYTECHNIC» Жоғары колледжінің педагогикалық әдеп жөніндегі кеңесі құрылып, жұмыс істейді. Оның құрамына оқытушылармен қатар еңбек сіңірген ардагерлер, әкімдік өкілдері кіреді. Жұмыстың негізгі мақсаты сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға, өскелең ұрпақ пен педагогтарда жауапкершілік, патриотизм және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет сезімін қалыптастыруға бағытталған.

Колледжде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар өткізілді.

7. Мемлекеттік сатып алу

Колледждің интернет-ресурсында сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі қызметі туралы арнайы бөлімдердің жұмыс істеуі қамтамасыз етіледі. Білім беру ұйымының бюджеті жыл сайын желтоқсан айында колледж сайтында жаңартылып отырады.

Мемлекеттік сатып алу саласындағы барлық келісім-шарттар 2015 жылғы 4 желтоқсандағы Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңының нормаларын сақтай отырып, веб-портал арқылы жасалды. 2025 жылдың 1 қаңтарынан бастап 9 маусымына дейінгі кезеңде барлығы 256 келісім-шарт жасалды.

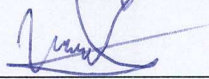
8. Қорытынды

Талдау жасалған кезеңде қызметкерлердің Қазақстан Республикасының әкімшілік және қылмыстық заңнамасымен реттелетін лауазымдық, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасау фактілері анықталған жоқ.

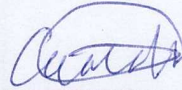
Колледждің барлық қызметкерлері, оның ішінде әкімшілік-басқару қызметкерлері, оқытушылар сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі нұсқаулықпен, қосымшалармен танысып, қол қойды.

Жұмыс тобы:

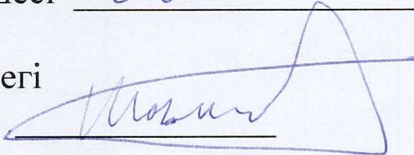
Колледж Ардагерлер
Кеңесінің мүшесі



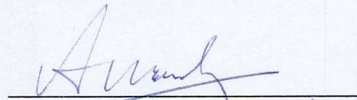
Колледждің кәсіподақ комитеті
келісім комиссиясының мүшесі



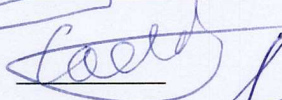
Педагогикалық әдеп жөніндегі
колледж кеңесінің төрағасы



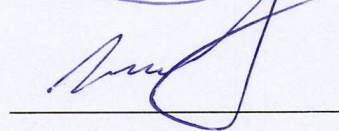
«Құқық негіздері» пәні
бойынша колледж оқытушысы



Колледж кәсіподақ комитетінің мүшесі



Жұмыс тобының жетекшісі,
комплаенс офицері Какиев Е.Т.



Астана қаласы әкімдігінің «ASTANA
POLYTECHNIC» Жоғары колледжі»
ШЖҚ МКК директоры



Рыскалиев Б.К.

(қолы)